

ДОКУМЕНТАЦИЯ для участия в отборе

| Общие сведения | |
|-------------------------------|--|
| Предмет отбора | Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), являющимся социальными предприятиями, или субъектам МСП, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно. |
| Категория получателей грантов | <p>Субъекты МСП, относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, соответствующие критериям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее также - Федеральный закон), сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов МСП (http://rmsp.nalog.ru) и соответствующие одной из следующих категорий:</p> <ul style="list-style-type: none">- субъект МСП включен в перечень субъектов МСП, имеющих статус социального предприятия в Смоленской области, в отношении которого в единый реестр субъектов МСП в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года внесены сведения о том, что этот субъект МСП признан социальным предприятием в порядке, установленном Федеральным законом (далее также - социальное предприятие), а также зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Смоленской области не позднее 1 января 2022 года;- субъект МСП создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи заявки зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи заявки, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества) (далее - молодой предприниматель) и на дату подачи заявки зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Смоленской области. |
| Форма финансовой поддержки | Гранты субъектам МСП, являющимся социальными предприятиями, или субъектам МСП, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства или проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее - гранты). |
| Размер гранта | Грант предоставляется при условии софинансирования социальным предприятием расходов, связанных с реализацией социального проекта, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией молодежного проекта, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию такого проекта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тыс. рублей . Максимальный размер гранта не превышает 500 тыс. рублей на одного получателя гранта. Грант предоставляется однократно. |
| Источник финансирования | Средства субсидии из федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а |

| | |
|---|---|
| | также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 35 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, и средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата». |
| Организатор отбора, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты | <p>Департамент инвестиционного развития Смоленской области 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23. тел. (4812) 20-55-20, факс (4812) 20-55-13. E-mail: dep@smolinvest.com.</p> <p>Контактные лица Департамента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проценкова Инна Вадимовна, тел. (4812) 20-58-92; 8 (910) 721-57-31; - Лемчужникова Мария Алексеевна, тел. (4812) 20-55-40; 8 (910) 721-57-31; - Симонова Елена Сергеевна, тел. (4812) 20-55-38; 8 (910) 721-57-31; - Медведева Татьяна Александровна, тел. (4812) 20-55-34; 8 (910) 721-57-31. <p>E-mail: invest-smolensk@yandex.ru</p> |
| Подготовка и подача заявки | |
| Адрес для представления заявки и документов на отбор | Департамент инвестиционного развития Смоленской области (далее также - Департамент), отдел финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23, кабинет 202, 2 этаж). |
| Дата и время начала и окончания подачи заявок и документов на участие отбор | с 09.00 1 ноября 2022 года по 17.00 18 ноября 2022 года. |
| Правовые акты, регулирующие проведение отбора | |
| <p>1. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».</p> <p>2. Закон Смоленской области от 28.11.2008 № 153-з «О развитии малого и среднего предпринимательства Смоленской области».</p> <p>3. Закон Смоленской области от 22.06.2006 № 70-з «О перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета».</p> <p>4. Постановление Администрации Смоленской области от 08.11.2013 № 894 «Об утверждении областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата».</p> <p>5. Постановление Администрации Смоленской области от 27.10.2022 № 769 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в рамках реализации областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата» субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся социальными предприятиями, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно».</p> | |
| Условия допуска к участию в отборе | |
| <p>1. Отсутствие у субъекта МСП просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случаев предоставления отсрочки (рассрочки), инвестиционного налогового кредита, приостановления к взысканию по налогам (сборам, страховым взносам) по месту нахождения (по месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области в сумме, превышающей 1 тысячу рублей</p> | |

(в 2022 году у субъекта МСП может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением случаев предоставления отсрочки (рассрочки), инвестиционного налогового кредита, приостановления к взысканию по налогам (сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам), не превышающая 300 тысяч рублей).

2. Ненарушение порядка и условий оказания субъектам МСП поддержки, в том числе недопущение нецелевого использования средств поддержки, в течение последних трех лет до даты подачи заявки.

3. Отсутствие нарушений договорных обязательств (части договорных обязательств), возникших при предоставлении финансовой поддержки за счет бюджетных средств в рамках областных государственных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, в течение последних трех лет до даты подачи заявки.

4. Неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на финансовое обеспечение затрат получателей грантов, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства или проектов в сфере предпринимательской деятельности на дату подачи заявки.

5. Ненахождение субъекта МСП - юридического лица на дату подачи заявки в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность субъекта МСП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращение субъектом МСП - индивидуальным предпринимателем на дату подачи заявки деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

6. Неотнесение субъекта МСП - юридического лица на дату подачи заявки к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%, субъект малого или среднего предпринимательства - индивидуальный предприниматель является гражданином Российской Федерации.

7. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о видах экономической деятельности, указанных в областном законе «О перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета».

8. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о виде экономической деятельности, связанном с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

9. Ненахождение участника отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) на дату подачи заявки.

10. Наличие разработанного социального проекта или молодежного проекта, местом реализации которого является в том числе территория Смоленской области.

11. Обеспечение субъектом МСП софинансирования расходов, связанных с реализацией социального проекта или молодежного проекта, **в размере не менее 25%** от размера расходов,

предусмотренных на реализацию такого проекта.

Для допуска к участию в отборе субъект МСП, являющийся **социальным предприятием**, в дополнение к условиям допуска к участию в отборе, указанным в разделе «Условия допуска к участию в отборе», должен соответствовать следующим условиям:

1. Регистрация и осуществление деятельности на территории Смоленской области не позднее 1 января 2022 года. Определяется на основании даты постановки на учет в налоговом органе на территории Смоленской области в соответствии со сведениями, указанными в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

2. Реализация социальным предприятием ранее созданного социального проекта (для субъекта МСП, подтвердившего статус социального предприятия в 2022 году).

3. Прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (далее - ЦПП) или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорацией МСП) (для субъекта МСП, впервые признанного социальным предприятием в году подачи заявки).

Для допуска к участию в отборе субъект МСП, являющийся **молодым предпринимателем** в дополнение к условиям допуска к участию в отборе, указанным в разделе «Условия допуска к участию в отборе», должен соответствовать условию:

1. Прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП или Корпорацией МСП.

Направления расходования средств на реализацию проекта

Финансовому обеспечению подлежат следующие расходы, связанные с реализацией социального проекта или молодежного проекта:

- 1) аренда нежилого помещения;
- 2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;
- 3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);
- 4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);
- 5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);
- 6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;
- 7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;
- 8) приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);
- 9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;
- 10) оплата услуг связи, в том числе сети «Интернет»;
- 11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);
- 12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);
- 13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

- 14) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;
- 15) реализация мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19), включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

Также финансовому обеспечению подлежат связанные с реализацией социального проекта расходы социальных предприятий на приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.

Не допускается расходование средств гранта на:

- финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- финансирование затрат, связанных с уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями;
- финансирование затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;
- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- оплату расходов, связанных с приобретением товаров (работ, услуг) у физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

Затраты на реализацию социального проекта или молодежного проекта производятся получателем гранта в безналичном порядке с расчетных счетов, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

Перечень документов, представляемых для участия в отборе

Для участия в отборе субъект МСП, являющийся социальным предприятием, или субъект МСП, являющийся молодым предпринимателем, подает в Департамент инвестиционного развития Смоленской области заявку с сопроводительным письмом (приложение № 1 к документации).

Заявка включает в себя следующие документы:

1. Заявление об участии в отборе для предоставления грантов (приложение № 2 к документации).
Индивидуальные предприниматели представляют согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к документации).

2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную налоговым органом не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом МСП по собственной инициативе).

3. Информацию об исполнении субъектом МСП обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом МСП по собственной инициативе).

4. Информацию о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданную налоговым органом, по данным которого субъект МСП имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по состоянию на дату информации, представленной в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела (представляется в случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по данным информации, представленной в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела (представляется субъектом МСП по собственной инициативе).

5. Информацию территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам субъекта МСП, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (предоставляется субъектом МСП, зарегистрированным в качестве страхователя в территориальном органе Фонда (за исключением застрахованного лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному

страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии со статьей 4⁵ Федерального закона «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (представляется субъектом МСП по собственной инициативе).

6. Заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (форма 4-ФСС) за 9 месяцев 2022 года с отметкой о принятии территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью с подтверждением передачи документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (представляется субъектом МСП, зарегистрированным в качестве страхователя в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации (за исключением добровольно застрахованного лица), по собственной инициативе).

7. Проект в сфере социального предпринимательства (для субъекта МСП, являющегося социальным предприятием) или проект в сфере предпринимательской деятельности (для субъекта МСП, являющегося молодым предпринимателем) по форме согласно приложению № 4 к документации. **Субъект МСП, являющийся плательщиком налога на добавленную стоимость, указывает расходы, связанные с реализацией соответствующего проекта, без учета НДС** (за исключением субъектов МСП, имеющих налоговые льготы по уплате НДС в соответствии с федеральным законодательством, а также применяющих упрощенную систему налогообложения).

8. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП выписки (справки) по счетам субъекта МСП, открытым в кредитных организациях, полученные по состоянию не ранее 15 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающие наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию соответствующего проекта.

Все представляемые субъектом МСП выписки (справки) по счетам должны быть сформированы на одну дату и иметь отметку кредитной организации (оттиск печати, полученный непосредственно в кредитной организации).

В случае привлечения субъектом МСП заемных средств, которые еще не поступили на счет, представляется выписка решения кредитной организации и (или) микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» о принятии положительного решения о предоставлении финансирования.

9. Гарантийное письмо, содержащее обязательства субъекта МСП по софинансированию расходов, связанных с реализацией социального (молодежного) проекта, за счет собственных и (или) заемных средств в размере расходов, предусмотренных на реализацию данного проекта, уменьшенном на размер запрашиваемого гранта, но не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию соответствующего проекта в срок не позднее 1 июня года 2023 года.

10. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копии документов, подтверждающих полномочия представителя субъекта МСП, уполномоченного на подписание соглашения о предоставлении гранта.

11. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копии правоустанавливающих документов на нежилое недвижимое имущество (договор аренды, договор безвозмездного пользования, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, свидетельство о государственной регистрации права), расположенное на территории Смоленской области, где субъект МСП реализует (планирует реализовать) проект, представленный в составе заявки (представляются субъектом МСП при наличии такого нежилого недвижимого имущества на дату окончания подачи заявок).

Субъект МСП, незарегистрированный в качестве страхователя в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации, в том числе субъект МСП - добровольно застрахованное лицо, представляет заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП справку о том, что не он зарегистрирован в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации в качестве страхователя и не уплачивает соответствующие страховые взносы.

Для участия в отборе **субъект МСП, впервые признанный социальным предприятием в**

2022 году, в дополнение к документам, указанным в разделе «Перечень документов, представляемых для участия в отборе», подает в Департамент:

1. Заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копию документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано ЦПП или Корпорацией МСП *(при наличии на дату подачи заявки)*.

В случае непредставления данного документа на дату подачи заявки указанный документ представляется в Департамент на бумажном носителе не позднее даты и времени начала заседания конкурсной комиссии.

Для участия в отборе **субъект МСП, являющийся молодым предпринимателем,** в дополнение к документам, указанным в разделе «Перечень документов, представляемых для участия в отборе», подает в Департамент следующие документы:

1. Заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копию документа, подтверждающего прохождение обучения, в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП или Корпорацией МСП *(при наличии на дату подачи заявки)*.

В случае непредставления данного документа на дату подачи заявки указанный документ представляется в Департамент на бумажном носителе не позднее даты и времени начала заседания конкурсной комиссии.

2. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, подтверждающих соответствие субъекта МСП категории получателей грантов.

При этом представляется данное владельцем паспорта согласие на обработку персональных данных *(приложение № 3 к документации)*.

3. Заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП информацию из реестра акционеров общества, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающую соответствие субъекта МСП критерию, установленному в категории получателей гранта *(для акционерных обществ)*.

4. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», *(приложение № 5 к документации)* *(для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, соответствующих условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом, являющихся молодыми предпринимателями)*.

ВАЖНО:

Заявка подается в Департамент инвестиционного развития Смоленской области **на бумажном носителе:**

- руководителем субъекта МСП, являющегося социальным предприятием, либо уполномоченным представителем субъекта МСП, являющегося социальным предприятием, на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством;

- руководителем субъекта МСП, являющегося молодым предпринимателем, либо уполномоченным представителем субъекта МСП, являющегося молодым предпринимателем, на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Лицу, подающему заявку организатору отбора, необходимо предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

До окончания ограничительных мероприятий при подаче заявки использовать средства индивидуальной защиты (маски, перчатки).

Субъект МСП несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей документов, а Департамент не несет и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов отбора.

Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми. Если какой-либо документ подается

на иностранном языке, то к нему прилагается перевод, заверенный печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП, являющегося социальным предприятием, или субъекта МСП, являющегося молодым предпринимателем.

Внесение изменений и дополнений в заявку не допускается.

Субъект МСП не может подать более 1 заявки на участие в отборе.

Социальное предприятие (молодой предприниматель) имеют право отозвать поданную заявку до даты заседания конкурсной комиссии при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявки регистрируется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в день представления письменного уведомления в системе электронного документооборота. Отозванную заявку с прилагаемыми документами субъект МСП получает нарочно в Департаменте в течение 15 рабочих дней с даты получения Департаментом письменного уведомления об отзыве заявки.

Представление в Департамент заявки означает, что социальное предприятие (молодой предприниматель) согласны с условиями и требованиями отбора.

Всю ответственность за достоверность представленных на отбор документов и информации несет социальное предприятие (молодой предприниматель).

Заявки, поступившие после даты окончания подачи заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

Критерии оценки социальных предприятий, допущенных к участию в отборе для предоставления грантов

1. Среднесписочная численность работников за последний отчетный период (на дату объявления отбора) (участники отбора, незарегистрированные в качестве страхователей в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации, в том числе участники отбора - добровольно застрахованные лица, по данному критерию не оцениваются).

2. Период осуществления предпринимательской деятельности на территории Смоленской области до даты подачи заявки.

3. Социальное предприятие реализует (планирует реализовать) социальный проект на территории моногорода Дорогобужа и (или) на территории муниципальных районов со среднегодовой численностью населения за 2021 год, менее 30 тыс. человек: Велижский, Глинковский, Демидовский, Дорогобужский, Духовщинский, Ельнинский, Ершичский, Кардымовский, Краснинский, Монастырщинский, Новодугинский, Починковский, Руднянский, Сычевский, Темкинский, Угранский, Хиславичский, Холм-Жирковский, Шумячский и город Десногорск.

4. Наличие нежилого недвижимого имущества, на территории которого реализуется (планируется реализовать) представленный в составе заявки проект (балл начисляется в случае представления в составе заявки правоустанавливающих документов по всем адресам реализации проекта, указанным в представленном в составе заявки проекте).

5. Доля расходов на реализацию проекта по одному или нескольким указанным направлениям расходования в объеме расходов на реализацию проекта составляет (процентов):

- приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);
- уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;
- аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);
- технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);
- переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;
- оформление результатов интеллектуальной деятельности;
- приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;
- приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению

программного обеспечения);

- оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях).

6. Доля средств социального предприятия (собственных и (или) заемных) в размере расходов, предусмотренных на реализацию проекта (процентов).

Критерии оценки молодых предпринимателей, допущенных к участию в отборе для предоставления грантов

1. Среднесписочная численность работников за последний отчетный период (на дату объявления отбора) (участники отбора, незарегистрированные в качестве страхователей в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации, в том числе участники отбора - добровольно застрахованные лица, по данному критерию не оцениваются).

2. Период осуществления предпринимательской деятельности на территории Смоленской области до даты подачи заявки.

3. Молодой предприниматель реализует (планирует реализовать) молодежный проект на территории моногорода Дорогобужа и (или) на территории муниципальных районов со среднегодовой численностью населения за год, предшествующий году подачи заявки, менее 30 тыс. человек: Велижский, Глинковский, Демидовский, Дорогобужский, Духовщинский, Ельнинский, Ершичский, Кардымовский, Краснинский, Монастырщинский, Новодугинский, Починковский, Руднянский, Сычевский, Темкинский, Угранский, Хиславичский, Холм-Жирковский, Шумячский и город Десногорск.

4. Наличие нежилого недвижимого имущества, на территории которого реализуется (планируется реализовать) представленный в составе заявки проект (балл начисляется в случае представления в составе заявки правоустанавливающих документов по всем адресам реализации проекта, указанным в представленном в составе заявки проекте).

5. Доля расходов на реализацию проекта по одному или нескольким указанным направлениям расходования в объеме расходов на реализацию проекта составляет (процентов):

- приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

- уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

- аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

- технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

- переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

- оформление результатов интеллектуальной деятельности;

- приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

- оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях).

6. Доля средств молодых предпринимателей (собственные и (или) заемные) в размере расходов, предусмотренных на реализацию проекта (процентов)

Критерии оценки качества защиты социальных проектов и молодежных проектов

1. Качество выступления с докладом о проекте.

2. Качество ответов на вопросы.