

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26 августа 2019 г. N 487

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ВКЛЮЧАЯ СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА" МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ "СМОЛЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА" ДЛЯ МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В МОНОГОРОДАХ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 24.04.2020 N 234)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата", утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 N 894, Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в моногородах.

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 26.08.2019 N 487

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ВКЛЮЧАЯ СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА" МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ "СМОЛЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА" ДЛЯ МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В МОНОГОРОДАХ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 24.04.2020 N 234)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий в

рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" (далее - Программа) микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в моногородах (далее также - субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" (далее также - Фонд), производимых в текущем финансовом году, связанных с предоставлением микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории моногородов, в том числе в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее - региональный проект), обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

Направления затрат, связанных с предоставлением микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории моногородов, устанавливаются Правилами предоставления микрокредитной компанией "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" микрозаймов, утверждаемыми Наблюдательным советом Фонда.

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, после регистрации заявления о предоставлении субсидии (далее также - заявление).

5. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства субсидии из федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 316, и средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

6. Главным распорядителем средств субсидий является Департамент инвестиционного развития Смоленской области (далее - уполномоченный орган).

7. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение), заключенного между уполномоченным органом и Фондом.

Соглашение должно содержать конкретные значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатель результативности); сроки представления отчетности в целях оценки эффективности использования субсидий; согласие Фонда на осуществление уполномоченным органом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения получателем субсидий условий, цели и порядка их предоставления; запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

Типовая форма соглашения, утвержденная приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области, размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

- ненахождение Фонда в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

- отсутствие у Фонда недоимки по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области;

- неполучение Фондом средств областного бюджетов на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, за период, совпадающий с периодом получения и расходования субсидий;

- согласие Фонда на осуществление уполномоченным органом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверки соблюдения Фондом условий, цели и порядка предоставления субсидий;

- соответствие Фонда требованиям, предусмотренным подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.03.2019 N 125.

9. В целях получения субсидий Фонд в срок до 1 октября текущего финансового года включительно представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную Фондом на электронном сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (предоставляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на электронном сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

3) информацию территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении Фондом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются нарочно в уполномоченный орган в одном экземпляре руководителем Фонда либо уполномоченным его представителем на основании доверенности,

оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Фонд несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в уполномоченный орган для получения субсидии документах.

Регистрация поданных документов осуществляется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее - система электронного документооборота) в день представления указанных документов.

Фонд в течение 5 рабочих дней со дня подачи документов имеет право отозвать поданные документы при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв документов регистрируется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота.

Документы, поступившие после окончания срока, указанного в настоящем пункте, не рассматриваются.

Представленные в уполномоченный орган на получение субсидии документы обратно не возвращаются.

Фонд вправе повторно подать документы в соответствии с настоящим пунктом после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее даты, указанной в настоящем пункте.

10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подачи документов Фондом рассматривает представленные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии данное решение оформляется в форме приказа руководителя уполномоченного органа.

Решение уполномоченного органа доводится до Фонда в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган уведомляет Фонд о необходимости заключения соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган уведомляет Фонд об этом с указанием причины отказа.

11. Уполномоченный орган заключает с Фондом соглашение в срок не позднее 20 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

12. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня заключения соглашения перечисляет средства субсидии на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, по реквизитам, указанным Фондом в заявлении.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- невыполнение Фондом хотя бы одного из условий предоставления субсидий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

- непредставление Фондом хотя бы одного из документов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 9 настоящего Порядка;

- несоответствие хотя бы одного из документов, представленных Фондом, требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом. Проверка достоверности информации, содержащейся в документах, представленных Фондом, осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

14. В случае отказа Фонда от заключения соглашения субсидии Фонду не перечисляются.

15. Субсидии носят целевой характер и не могут использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Фонд представляет в уполномоченный орган отчет о произведенных затратах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Порядок, форма и сроки представления отчета устанавливаются соглашением.

15.1. Результатом предоставления субсидии является реализация программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их ускоренного развития в моногородах.

Показателем результативности является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории моногородов, получивших поддержку, значение которого устанавливается в соответствии с региональным проектом на соответствующий год.
(п. 15.1 введен постановлением Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

15.2. Фонд представляет в уполномоченный орган не позднее второго рабочего дня года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.
(п. 15.2 введен постановлением Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

16. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидий в письменной форме.

В случае нарушений условий предоставления субсидий, выявленных по истечении соответствующего финансового года, средства субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидий в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

17. Остатки субсидий, не использованные в году предоставления субсидии, подлежат возврату Фондом в областной бюджет в добровольном порядке не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, в случаях, предусмотренных соглашением.

18. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляют проверки соблюдения Фондом условий, цели и порядка предоставления субсидий.

19. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии установленные соглашением результат предоставления субсидии и (или) значение показателя результативности не достигнуты, Фонд обеспечивает возврат средств в областной бюджет. Объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет (V), рассчитывается по формуле:

$$V = (S \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

S - размер предоставленной субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии и (или) показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии (показателя результативности), имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии и показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии (показателя

результативности).

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии (показателя результативности).

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии (показателя результативности) (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - F / P, \text{ где:}$$

F - фактически достигнутое значение *i*-го результата предоставления субсидии (показателя результативности);

P - плановое значение *i*-го результата предоставления субсидии (показателя результативности), установленное соглашением.

(п. 19 введен постановлением Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

20. При выявлении обстоятельств, являющихся основаниями для возврата объема средств в областной бюджет, уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней направляет Фонду письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, с указанием оснований возврата.

Возврат денежных средств осуществляется Фондом в течение 30 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о возврате субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата Фондом указанных средств в установленный срок в областной бюджет их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 20 введен постановлением Администрации Смоленской области от 24.04.2020 N 234)

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидий в рамках
реализации областной государственной
программы "Экономическое развитие
Смоленской области, включая создание
благоприятного предпринимательского и
инвестиционного климата" микрокредитной
компании "Смоленский областной фонд
поддержки предпринимательства" для
микрофинансирования субъектов малого и
среднего предпринимательства в моногородах

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 24.04.2020 N 234)

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в моногородах

Микрокредитная компания "Смоленский областной фонд поддержки

предпринимательства", унитарная некоммерческая организация ,

(полное наименование юридического лица - заявителя с указанием
организационно-правовой формы)
214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23 (далее - Фонд), просит

(адреса места нахождения)
предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
_____ копеек для микрофинансирования субъектов малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории моногородов,
в текущем финансовом году.

Сведения о Фонде

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
ОКТМО	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)/КПП	
Реквизиты банковского счета для перечисления субсидии:	
Наименование банка	
Расчетный счет (р/с)	
Корр. счет (к/с)	
БИК	

Настоящим заявлением Фонд подтверждает:

- ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- неполучение средств областного бюджетов на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение затрат Фонда, производимых в текущем финансовом году, связанных с предоставлением микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории моногородов, за период, совпадающий с периодом получения и расходования субсидий;

- соответствие требованиям, предусмотренным подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.03.2019 N 125.

Фонд согласен на осуществление Департаментом инвестиционного развития Смоленской области и Департаментом Смоленской области по осуществлению

контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения Фондом условий, цели и порядка предоставления субсидий.

Достоверность представленной информации Фонд гарантирует.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

(дата)

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидий в рамках
реализации областной государственной
программы "Экономическое развитие
Смоленской области, включая создание
благоприятного предпринимательского и
инвестиционного климата" микрокредитной
компания "Смоленский областной фонд
поддержки предпринимательства" для
микрофинансирования субъектов малого и
среднего предпринимательства в моногородах

Список изменяющих документов
(введено постановлением Администрации Смоленской области
от 24.04.2020 N 234)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в моногородах и показателя результативности за 20__ год

Наименование результата предоставления субсидии, показателя результативности	Единица измерения	Плановое значение в 20__ году	Фактическое значение в 20__ году <*>
Результат предоставления субсидии			
Реализация программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их ускоренного развития в моногородах	%	100	
Показатель результативности			
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность	единиц		

на территории моногородов, получивших поддержку			
---	--	--	--

<*> В случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии его фактическое значение равно 0.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.