

**МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИОННОГО РАЗВИТИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 10 июня 2025 г. № 67/04-02-01**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ЗАКЛЮЧИВШИМ ДОГОВОР  
(ДОГОВОРЫ) ЛИЗИНГА ОБОРУДОВАНИЯ С РОССИЙСКИМИ ЛИЗИНГОВЫМИ  
ОРГАНИЗАЦИЯМИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ  
ПЕРВОГО ВЗНОСА (АВАНСА)**

Список изменяющих документов

(в ред. приказа Министерства инвестиционного развития Смоленской области  
от 27.03.2026 № 70/04-02-01)

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Смоленской области от 07.02.2024 № 61 «Об отдельных вопросах предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам», в целях реализации областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 № 894, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

**Е.А. Сырченкова**

Утвержден  
приказом Министерства  
инвестиционного развития  
Смоленской области  
от 10.06.2025 № 67/04-02-01  
(в ред. приказа Министерства  
инвестиционного развития  
Смоленской области  
от 27.03.2026 № 70/04-02-01)

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий субъектам малого и**  
**среднего предпринимательства, заключившим**  
**договор (договоры) лизинга оборудования с**  
**российскими лизинговыми организациями, на**  
**возмещение части затрат на уплату первого взноса**  
**(аванса)**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) (далее также - субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок проведения отбора получателей субсидий (далее также - отбор);
- требования к отчетности;
- порядок возврата средств субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Субсидии предоставляются в целях достижения результата, установленного областной государственной программой «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 № 894 (далее – Программа), посредством реализации комплекса процессных мероприятий «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями (далее также - договор (договоры) лизинга оборудования), по

которому (которым) оборудование передано в лизинг не ранее 1 июля года, предшествующего году подачи заявки на участие в отборе (далее также - заявка).

4. Субсидии предоставляются Министерством инвестиционного развития Смоленской области (далее также - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

6. Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом (решением) о бюджете (законом (решением) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также соответственно - сеть «Интернет», единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

7. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства), зарегистрированные и осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Смоленской области не менее 1 года до даты подачи заявки, заключившие договор (договоры) лизинга оборудования.

Под хозяйственной деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства в целях применения настоящего Порядка понимается деятельность, направленная на изготовление и реализацию продукции, выполнение работ или предоставление услуг стоимостного характера, которые имеют ценовую определенность.

8. Критерием отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий является их соответствие категории, установленной пунктом 7 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка.

9. Субсидии предоставляются в размере, определенном в соответствии с настоящим Порядком, но не более 80 процентов от фактически произведенных затрат на уплату первого взноса (аванса) (без учета налога на добавленную стоимость) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с учетом предельного размера субсидий.

Для субъекта малого или среднего предпринимательства, имеющего статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности, субсидии предоставляются в размере, определенном в соответствии с настоящим Порядком, но не более 99 процентов от фактически произведенных затрат на уплату первого

взноса (аванса) (без учета налога на добавленную стоимость) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с учетом предельного размера субсидий.

Предельный размер субсидии на одного субъекта малого или среднего предпринимательства, победившего в отборе (далее - победитель отбора), составляет 7 млн. рублей с учетом результатов ранее проведенных в текущем году отборов. К субсидированию можно заявить не более 5 договоров лизинга оборудования с учетом ранее просубсидированных в текущем году.

Договора лизинга оборудования, по которым ранее было принято решение о субсидировании затрат (части затрат), не рассматриваются.

В целях настоящего Порядка под оборудованием понимаются предметы лизинга, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы». Оборудование должно соответствовать группировкам по кодам Общероссийского классификатора основных фондов (далее также - ОКОФ), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2014 г. № 2018-ст, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

10. Субсидии предоставляются победителям отбора в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, по результатам проведенного отбора.

Субсидии рассчитываются в пределах сумм, подтверждающих целевое использование денежных средств (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение субъектом малого или среднего предпринимательства оборудования по заключенным договорам лизинга оборудования.

11. Министерство осуществляет отбор в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://ssl.budgetplan.minfin.ru>) (далее - система «Электронный бюджет») на конкурентной основе способом запроса предложений исходя из соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства, подавших заявку (далее - участники отбора), критерию и очередности поступления заявок.

12. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

13. Для проведения отбора Министерство создает Комиссию по проведению отбора для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом руководителя Министерства.

Взаимодействие Министерства, а также Комиссии с участниками отбора

осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

14. Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи заявок формирует в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора (далее также - объявление), которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещает его на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее – сайт Министерства) с указанием:

- способа проведения отбора;
- сроков проведения отбора (дата начала подачи и окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления);
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- результата предоставления субсидии;
- *абзац исключен. - Приказ Министерства инвестиционного Смоленской области от 27.03.2026 N 70/04-02-01;*
- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия требованиям;
- *абзац исключен. - Приказ Министерства инвестиционного Смоленской области от 27.03.2026 N 70/04-02-01;*
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и прилагаемых к ней документов, подаваемых участниками отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- порядка отзыва заявок;
- порядка возврата заявок на доработку, определяющего, в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- порядка рассмотрения заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, сроков рассмотрения заявок, а также информации об участии Комиссии в рассмотрении заявок;
- порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком;
- *абзацы шестнадцатый - семнадцатый исключены. - Приказ Министерства инвестиционного Смоленской области от 27.03.2026 N 70/04-02-01;*
- порядка и случаев отмены проведения отбора, случаев признания отбора несостоявшимся;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны)

подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

- условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

Вместе с объявлением о проведении отбора размещается настоящий Порядок.

14.1. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется Министерством в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, установленному пунктом 14 настоящего Порядка, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

14.2. Участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, указанного в объявлении, вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

14.3. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет разъяснение положений объявления, но не позднее одного рабочего дня до завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

15. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

15.1. Регистрация и осуществление хозяйственной деятельности на территории Смоленской области не менее 1 года до даты подачи заявки. Определяется на основании даты постановки на учет в налоговом органе на территории Смоленской области в соответствии со сведениями, указанными в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, а также на основании информации, указанной в заявке.

15.2. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее также – офшорные компании), а

также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

15.3. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

15.4. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

15.5. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

15.6. Участник отбора не получал средства из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в подпункте 3.1 настоящего Порядка.

15.7. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных Министерством в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами.

15.8. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

15.9. Соответствие основного вида экономической деятельности, указанного в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), кодам в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее - ОКВЭД2), за исключением разделов:

- А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство»;

- К «Деятельность финансовая и страховая»;
- L «Деятельность по операциям с недвижимым имуществом»;
- N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги»;
- O «Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение»;
- T «Деятельность домашних хозяйств как работодателей; недифференцированная деятельность частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления»;
- U «Деятельность экстерриториальных организаций и органов».

Дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) записи, содержащей сведения об основном виде экономической деятельности должна быть до даты подачи заявки.

15.10. Наличие среднесписочной численности работников 3 человека и более за последний отчетный период. При этом отчетными периодами признаются соответственно первый квартал, или полугодие, или 9 месяцев, или календарный год.

15.11. Наличие размера среднемесячной заработной платы работников участника отбора за последний отчетный период не ниже размера, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» с 1 января года, в котором подана заявка.

Указанный размер рассчитывается на основании данных единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» (далее - форма ЕФС-1) за последний отчетный период, по которому на дату объявления отбора истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности.

15.12. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по месту нахождения участника отбора (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области.

15.13. Отсутствие в отношении участника отбора решения о субсидировании затрат (части затрат) по договору (договорам) лизинга оборудования, представленному (представленным) к субсидированию в предыдущем и (или) текущем годах.

15.14. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о видах экономической деятельности, указанных в областном законе «О перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета».

15.15. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о виде экономической деятельности, связанном с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод (если иное не предусмотрено частью 4 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

15.16. С даты признания участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло более трех лет.

15.17. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом.

15.18. Заключение договора (договоров) лизинга оборудования, по которому (которым) на дату подачи заявки подписан акт (акты) приема-передачи оборудования с лизинговой организацией.

Акт (акты) приема-передачи оборудования с лизинговой организацией должны быть подписаны не ранее 1 июля года, предшествующего году подачи заявки на участие в отборе.

15.19. Уплата участником отбора на дату подачи заявки лизинговой компании первого взноса (аванса) по заключенным договорам лизинга оборудования в качестве лизингополучателя.

15.20. Отсутствие у участника отбора одновременно статусов поставщика оборудования и лизингополучателя.

15.21. Нахождение оборудования, приобретенного участником отбора по договору (договорам) лизинга оборудования и представленного к субсидированию, по юридическому адресу и (или) адресу осуществления предпринимательской (хозяйственной) деятельности участника отбора на территории Смоленской области.

15.22. Отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Смоленской областью.

15.23. Участник отбора должен соответствовать требованиям настоящего пункта на даты рассмотрения и принятия решения.

16. Для участия в отборе участник отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», которая включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике

отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), которые являются частью заявки.

16.1. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

16.2. Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

16.3. Заявка и прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

16.4. Датой и временем представления участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов считается дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

16.5. Заявка должна содержать информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, предполагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

16.6. В целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, участник отбора в системе «Электронный бюджет» проставляет в электронном виде отметки о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

17. К заявке прилагаются следующие документы:

17.1. Сведения об основных социально-экономических показателях деятельности участника отбора и плановое значение результата предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

17.2. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (представляется участником отбора - индивидуальным предпринимателем).

17.3. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь

зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, соответствующих условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом).

17.4. Информация об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки (представляется участником отбора по собственной инициативе) или информация о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета участника отбора, выданная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки (представляется участником отбора по собственной инициативе).

17.5. Формы ЕФС-1 за календарный год, предшествующий году подачи заявки, и за последний отчетный период, по которому на дату объявления отбора истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, с отметкой о принятии территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - Фонд) или подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью с подтверждением передачи документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (представляются участником отбора по собственной инициативе).

17.6. Информация Фонда о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам участника отбора, выданная Фондом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки (представляется участником отбора по собственной инициативе).

17.7. Расчет размера субсидии субъекту малого или среднего предпринимательства – участнику отбора, заключившему договор (договоры) лизинга оборудования, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку с приложением фотоматериалов всех предметов лизинга (общий план, заводская (маркировочная) табличка (шилдь), на которой в случае наличия указаны марка, модель, заводской (идентификационный) номер (VIN).

Расчет размера субсидии субъекту малого или среднего предпринимательства – участнику отбора, имеющему статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности, заключившему договор (договоры) лизинга оборудования, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением фотоматериалов всех предметов лизинга (общий план, заводская (маркировочная) табличка (шилдь), на которой в случае наличия указаны марка, модель, заводской (идентификационный) номер (VIN).

17.8. Документы, подтверждающие приобретение оборудования в лизинг и уплату первого взноса (аванса):

- заключенный (заключенные) с российской лизинговой организацией договор (договора) лизинга оборудования (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии));

- счет (при наличии);

- платежные (расчетные) документы с приложением выписок из банка по счету участника отбора, подтверждающие фактическую уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования, с отметкой кредитной организации.

При этом к субсидированию принимается уплата первого взноса (аванса), произведенная не ранее даты заключения соответствующего договора лизинга оборудования (в случае заключения договора лизинга оборудования в форме электронного документа, подписанного электронными подписями, посредством обмена электронными документами по телекоммуникационным каналам связи через организации, обеспечивающие обмен информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота, датой его заключения является дата последней электронной подписи).

Фактические затраты на уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования не должны быть произведены участником отбора в натуральной форме (в том числе по взаимозачетам, уступкам прав требования и пр.).

Если в представленных электронных копиях документов участник отбора не указан в качестве плательщика и (или) получателя предмета лизинга, то данные документы не считаются документами, подтверждающими приобретение оборудования в лизинг и уплату первого взноса (аванса);

- акт приема-передачи оборудования, подписанного с лизинговой организацией (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии)).

17.9. *Исключен. - Приказ Министерства инвестиционного Смоленской области от 27.03.2026 N 70/04-02-01.*

18. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Участник отбора имеет возможность внести изменения в заявку и в прилагаемые к ней документы в системе «Электронный бюджет» до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

*Абзац исключен. - Приказ Министерства инвестиционного Смоленской области от 27.03.2026 N 70/04-02-01.*

Внесение изменений в заявку и в прилагаемые к ней документы осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

20. Внесение изменений в заявку и в прилагаемые к ней документы в системе «Электронный бюджет» на этапе рассмотрения заявки допускается в случае

принятия Министерством решения о возврате заявки на доработку.

Решение о возврате заявок участникам отбора на доработку принимается Министерством в равной мере ко всем участникам отбора, в случае, если при рассмотрении заявок выявлены основания для их возврата на доработку.

Принятое решение доводится Министерством до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней со дня его принятия, но не позднее 1 рабочего дня до истечения срока, указанного в пункте 28 настоящего Порядка, с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Срок предоставления доработанной участником отбора заявки устанавливается Министерством, но не позднее чем за 1 календарный день до окончания срока, указанного в пункте 28 настоящего Порядка. Доработанная участником отбора заявка, поступившая позже указанного Министерством срока, Министерством не рассматривается.

В случае если участник отбора не предоставил доработанную заявку в установленный срок, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

21. Основаниями для возврата заявок участникам отбора на доработку являются:

21.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 17.1 – 17.3, 17.7-17.8 пункта 17 настоящего Порядка.

21.2. Несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 16 и (или) 17 настоящего Порядка.

21.3. Недостоверность представленной участником отбора информации.

Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

Представление доработанной заявки осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

22. Участник отбора имеет право в период со дня подачи заявки в системе «Электронный бюджет» и до истечения срока, указанного в пункте 28 настоящего Порядка отозвать представленную заявку без объяснения причин.

Отзыв заявки и прилагаемых к ней документов осуществляется участником отбора посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

Датой отзыва участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов считается день подписания участником отбора уведомления об отзыве заявки с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

23. Участник отбора вправе подать одну заявку. В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более заявок, при условии, что поданные этим участником отбора заявки в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, не отозваны, все заявки такого участника отбора не рассматриваются.

В случае проведения Министерством нескольких отборов в течение года заявитель вправе участвовать в каждом из них, однако суммарное количество

договоров лизинга оборудования, подлежащих к возмещению, должно быть не более 5.

24. Министерство может принять решение об отмене проведения отбора. При этом размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора осуществляется на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока приема заявок участниками отбора, в случаях:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, влекущие изменение порядка предоставления субсидий на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

- уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящих к невозможности распределения объема субсидии, указанного в объявлении.

24.1. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

24.2. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

24.3. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

24.4. После окончания срока отмены проведения отбора и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

25. Доступ к поданным участниками отбора заявкам и прилагаемым к ним документам в системе «Электронный бюджет» предоставляется Министерству, а также Комиссии для их рассмотрения со дня подачи заявок.

26. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

27. Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица;
- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

28. Министерство в течение не более 30 рабочих дней со дня подписания

Комиссией протокола вскрытия заявок осуществляет проверку участников отбора на соответствие категории, установленной пунктом 7 настоящего Порядка и требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка, а также рассмотрение представленных ими документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 16 и 17 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора.

29. Решения о соответствии заявки и участника отбора требованиям, установленными пунктом 15 настоящего Порядка, и указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

- автоматической проверки, осуществляемой в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия такой возможности проверка участника отбора осуществляется посредством использования государственных информационных ресурсов в сети «Интернет», либо путем непосредственного обращения в соответствующие органы;

- проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»);

- проверки представленных участником отбора информации и документов и (или) представленных (запрошенных) информации и документов в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении требованиям и достоверности таких информации и документов.

30. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора категории и требованиям, установленным соответственно в пунктах 7 и 15 настоящего Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

31. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола вскрытия заявок, осуществляет следующие действия:

31.1. Запрашивает и получает сведения из единого реестра на электронном сервисе «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной

электронной подписью.

31.2. Запрашивает и получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на электронном сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

31.3. Получает автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки) информацию о соответствии участника отбора условиям, установленным подпунктами 15.2 - 15.5, 15.8 пункта 15 настоящего Порядка. В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки ответственность за заполнение соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» несет участник отбора.

31.4. Запрашивает и получает информацию в Министерстве имущественных и земельных отношений Смоленской области на дату окончания приема заявок участников отбора об отсутствии (о наличии) просроченной задолженности участника отбора по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом либо информацию о том, что участник отбора не состоит в арендных отношениях с Министерством имущественных и земельных отношений Смоленской области и не уплачивает соответствующие арендные платежи в областной бюджет.

31.5. В отношении участника отбора, имеющего статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности, проверяет информацию о нахождении участника отбора в реестре ответственных субъектов предпринимательской деятельности, размещенного на сайте Министерства в разделе «Ответственный бизнес».

31.6. Проверяет комплектность документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, и в отношении участников отбора, не представивших:

- информацию, указанную в подпункте 17.4 пункта 17 настоящего Порядка, - направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством, о наличии (об отсутствии) задолженности у участника отбора по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату окончания приема заявок;

- документы, указанные в подпункте 17.5 и (или) подпункте 17.6 пункта 17 настоящего Порядка, - запрашивает в Фонде информацию о среднесписочной численности работников участника отбора, суммах выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц, за календарный год, предшествующий году подачи заявки, и за последний отчетный период, по которому на дату объявления отбора истек установленный федеральным законодательством срок представления

отчетности, и (или) информацию об отсутствии (о наличии) у участника отбора задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, пеней и штрафов, уплачиваемых в Фонд, по состоянию на дату окончания приема заявок.

32. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении информации и документов с использованием системы «Электронный бюджет».

32.1. В запросе, указанном в настоящем пункте, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса, но в пределах срока, указанного в пункте 28 настоящего Порядка.

32.2. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с настоящим пунктом, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений подпункта 32.1 настоящего пункта.

32.3. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений подпункта 32.1 настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 39 настоящего Порядка.

32.4. В случае возникновения сомнений в отношении предмета лизинга, возникших по результатам разъяснения участником отбора запроса, Министерство осуществляет внеплановую выездную проверку в пределах срока, указанного в пункте 28 настоящего Порядка.

33. Заявка признается надлежащей при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка.

34. Заявка отклоняется посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении заявки с указанием оснований.

35. Основаниями для отклонения заявки являются:

35.1. Несоответствие участника отбора категории отбора, установленной пунктом 7 настоящего Порядка.

35.2. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка.

35.3. Непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в пунктах 17.4 – 17.6 настоящего Порядка.

35.4. Несоответствие представленных участником отбора документов (одного из документов) и (или) заявки требованиям, предусмотренных пунктами 16 и (или) 17 настоящего Порядка.

35.4.1. *Исключен. - Приказ Министерства инвестиционного Смоленской области от 27.03.2026 N 70/04-02-01.*

35.5. Недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных в заявке.

Проверка достоверности представленной информации осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентного органа или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством (в том числе в рамках проведения ознакомления с процессом ведения предпринимательской (хозяйственной) деятельности на этапе проверки заявки, в том числе в рамках внеплановой выездной проверки путем осмотра оборудования, являющегося предметом лизинга, представленного к субсидированию (в случае ее проведения).

35.6. Предмет лизинга не соответствует требованиям абзаца пятого пункта 9 настоящего Порядка.

35.7. Распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цель, указанную в подпункте 3.1 настоящего Порядка, между победителями отбора по заявкам, поступившим в рамках объявленного отбора.

36. Победителем отбора признается участник отбора, включенный в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок, в пределах объема распределяемой субсидии.

Ранжирование поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора, и соответствия участника отбора критерию отбора, установленному пунктом 8 настоящего Порядка.

Количество получателей субсидий определяется Комиссией исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и размеров субсидий, указанных в заявках.

37. Порядок распределения субсидии между участниками отбора определяется путем расчета размера субсидии и исходя из очередности поступления заявок участников отбора.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = V \times P, S \leq 7,0 \text{ млн. рублей, где}$$

S - размер субсидии, рассчитанный в пределах сумм, подтверждающих целевое использование, и предельного размера субсидии на одного участника отбора (в рублях);

V - объем фактически понесенных и документально подтвержденных затрат получателем субсидии на уплату первого взноса (аванса) (без учета налога на добавленную стоимость) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования (в рублях);

P - процент от фактически произведенных затрат на уплату первого взноса (аванса) (99 % - для участника отбора, имеющего статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности; 80 % - для остальных участников отбора).

37.1. Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в

рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, порядок расчета которого, установлен настоящим пунктом Порядка.

37.1.1. Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, порядок расчета которого, установлен настоящим пунктом Порядка, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

37.1.2. В случае если размер субсидии, указанный в заявке последним участником отбора в рейтинге, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, порядок расчета которого, установлен настоящим пунктом Порядка.

37.1.3. В случае если участником отбора заявлено к субсидированию несколько договоров лизинга оборудования, однако в расчет размера субсидии на основании рассмотрения Министерством заявки учитывается не вся сумма документально подтвержденных затрат получателем субсидии на уплату первого взноса (аванса), либо предмет лизинга не соответствует требованиям абзаца пятого пункта 9 настоящего Порядка, размер субсидии, указанный в заявке участником отбора, корректируется Министерством для предоставления такому победителю отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

38. В случае получения согласия победителя отбора на снижение размера субсидии, то он информируется Министерством о необходимости заключения соглашения.

38.1. В случае получения от победителя отбора уведомления об отказе или не поступления от него уведомления о согласии в установленный срок Министерство направляет уведомление о возможности получения субсидии в размере нераспределенного остатка лимита бюджетных обязательств, но не более запрашиваемого размера субсидии, указанного в заявке, следующему участнику отбора согласно рейтингу в порядке очередности, который не был включен в перечень получателей субсидии в связи с очередностью предоставления субсидии в рамках лимитов бюджетных обязательств.

39. В целях завершения отбора оформляется протокол подведения итогов отбора, который формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием оснований для их отклонения;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(ми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

40. В случае несоответствия запрашиваемого участником отбора размера субсидии расчету размера субсидии, установленному пунктом 37 настоящего Порядка, Министерство указывает в протоколе подведения итогов отбора размер

субсидии, предусмотренный для предоставления такому участнику отбора в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка, но не выше размера, указанного им в заявке.

41. В протокол подведения итогов отбора могут быть внесены изменения не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

42. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

43. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии получателям субсидии являются:

- установление факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора или недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

44. Информация о победителях отбора размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 12 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора.

45. Заключение соглашения между Министерством и победителем отбора осуществляется с соблюдением требований о защите информации в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон. Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, также заключаются в системе «Электронный бюджет».

45.1. Соглашение должно предусматривать:

- конкретное значение результата предоставления субсидии и точную дату достижения значения результата предоставления субсидии;

- сроки представления отчетности об основных социально-экономических показателях деятельности получателя субсидии и о достижении значения результата предоставления субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, установленным Министерством;

- условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- условие о неотчуждении и нахождении просубсидированного оборудования на территории Смоленской области до исполнения обязательств по заключенному соглашению;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том

числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его выездной проверки Министерством в целях осмотра просубсидированного оборудования.

46. Победитель отбора вправе отказаться от подписания соглашения и получения субсидии при условии письменного уведомления об этом Министерства в течение срока, установленного для подписания соглашения.

Победитель отбора, не подписавший соглашение в срок, установленный пунктом 45 настоящего Порядка, признается уклонившимся от подписания соглашения.

47. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

48. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 47 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого не была включена в рейтинг победителей отбора в связи с очередностью предоставления субсидии.

49. Результат предоставления субсидии - «Обеспечено количество сохраненных рабочих мест субъектом малого или среднего предпринимательства, получившим государственную поддержку в форме финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) (единиц)».

Датой достижения результата предоставления субсидии является 31 декабря года получения субсидии.

В целях настоящего Порядка результат предоставления субсидии равен среднесписочной численности работников победителя отбора за год, предшествующий году получения субсидии (в случае если происходит снижение среднесписочной численности работников победителя отбора, берется уровень среднесписочной численности работников победителя отбора за год получения субсидии).

Конкретное значение данного результата устанавливается в соглашении в соответствии со значением результата, представленным победителем отбора в приложении № 2 к настоящему Порядку.

50. Основанием для перечисления средств субсидии является заключенное между победителем отбора и Министерством соглашение. Средства субсидии перечисляются победителю отбора на счет, открытый в учреждении Центрального

банка Российской Федерации или кредитной организации, информация о котором указана в заявке, не позднее 10-го рабочего дня с даты подписания соглашения в системе «Электронный бюджет».

51. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования до подписания акта об исполнении обязательств по соглашению в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), до подписания акта об исполнении обязательств по соглашению, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате средств субсидии в областной бюджет в полном объеме.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», до подписания акта об исполнении обязательств по соглашению в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

52. Получатели субсидии в срок не позднее 10 рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, определенной приложением к соглашению, в системе «Электронный бюджет».

53. Получатели субсидии в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, предоставляют:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной приложением к соглашению, в системе «Электронный бюджет»;

- дополнительную отчетность об основных социально-экономических показателях деятельности получателя субсидии в Министерство на бумажном носителе, по формам, установленным в приложениях к соглашению. Министерство

устанавливает в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

54. Министерство в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

55. За нарушение условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

- в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, представления недостоверных сведений, отсутствия по результатам выездной проверки получателя субсидии просубсидированного оборудования субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате средств субсидии в письменной форме;

- в случае отсутствия по результатам выездной проверки Министерством просубсидированного оборудования, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и возврате средств субсидии в областной бюджет в полном объеме на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате средств субсидии в письменной форме;

- в случае если получателем субсидии допущено недостижение значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = S \times (1 - F / P), \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$  - объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет (в рублях);

$S$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с соглашением (в рублях);

$F$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии получателем субсидии;

$P$  - плановое значение результата предоставления субсидии получателем субсидии, установленное соглашением;

- в случае если получателем субсидии не представлены отчеты и (или) дополнительная отчетность, указанные в пунктах 52 и 53 настоящего Порядка, в

сроки, установленные соглашением, объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = S \times 0,1.$$

Порядок и сроки возврата в областной бюджет объема средств субсидии, подлежащего возврату в областной бюджет, устанавливаются соглашением.

При отказе от добровольного возврата средств субсидии в областной бюджет их возврат производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) (в ред. приказа Министерства инвестиционного развития Смоленской области от 27.03.2026 № 70/04-02-01)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
оборудования, подлежащего субсидированию,  
соответствующего следующим группировкам по  
кодам Общероссийского классификатора основных  
фондов**

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
330.25.30.11	Котлы паровые и котлы паропроизводящие прочие; котлы, работающие с высокотемпературными органическими теплоносителями (ВОТ)
330.25.30.11.110	Котлы паровые
330.25.30.11.120	Котлы пароводогрейные
330.25.30.11.130	Котлы, работающие с высокотемпературными органическими теплоносителями (ВОТ)
330.25.30.11.190	Котлы паропроизводящие прочие
330.26.60.11	Аппараты, основанные на использовании рентгеновского или альфа-, бета-, или гамма-излучений, применяемые в медицинских целях
330.26.60.11.110	Аппараты, основанные на использовании рентгеновского излучения, применяемые в медицинских целях, включая хирургию, стоматологию, ветеринарию
330.26.60.11.120	Аппараты, основанные на использовании альфа-, бета- или гамма-излучений, применяемые в медицинских целях, включая хирургию, стоматологию, ветеринарию
330.26.60.11.121	Аппаратура стерилизационная, основанная на использовании альфа-, бета- или гамма-излучений, применяемая в медицинских целях
330.26.60.11.140	Оборудование для облучения пищевой продукции
330.26.60.12	Аппараты электродиагностические, применяемые в медицинских целях
330.26.60.12.120	Аппараты для функциональных диагностических исследований или для контроля физиологических параметров, применяемые в медицинских целях, не включенные в другие группировки
330.26.60.13	Аппараты, основанные на использовании ультрафиолетового или инфракрасного излучения, применяемые в медицинских целях, стоматологического или ветеринарного применения
330.28.21.12	Печи и камеры промышленные или лабораторные неэлектрические, включая

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
	мусоросжигательные печи, кроме хлебопекарных печей
330.28.21.13	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические; индукционное или диэлектрическое нагревательное оборудование
330.28.21.13.110	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
330.28.21.13.111	Электропечи сопротивления
330.28.21.13.115	Электропечи электронно-лучевые
330.28.21.13.117	Электропечи индукционные плавильные
330.28.21.13.119	Электропечи и камеры промышленные или лабораторные прочие, не включенные в другие группировки
330.28.21.13.120	Оборудование индукционное или диэлектрическое нагревательное
330.28.21.13.121	Оборудование индукционного электронагрева
330.28.21.13.124	Оборудование инфракрасного нагрева
330.28.21.13.125	Оборудование диэлектрического нагрева
330.28.21.13.127	Оборудование лазерное промышленное
330.28.21.13.128	Оборудование электротермической обработки поверхности
330.28.21.13.129	Оборудование индукционное или диэлектрическое нагревательное прочее, не включенное в другие группировки
330.28.22.14.160	Краны-штабелеры
330.28.22.14.161	Краны-штабелеры электрические мостовые
330.28.22.14.162	Краны-штабелеры электрические стеллажные
330.28.22.14.169	Краны-штабелеры прочие
330.28.22.15.110	Автопогрузчики с вилочным захватом
330.28.22.15.120	Погрузчики прочие
330.28.22.15.121	Электропогрузчики
330.28.22.15.129	Погрузчики прочие, не включенные в другие группировки
330.28.22.18	Оборудование грузоподъемное, транспортирующее и погрузочно-разгрузочное прочее
330.28.22.18.264	Роботы рельсовые для механизации складов
330.28.22.18.270	Оборудование для загрузки доменных печей
330.28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
330.28.25.11.131	Аппараты воздушного охлаждения с принудительной подачей охлаждающего воздуха нагнетательного типа
330.28.25.11.132	Аппараты воздушного охлаждения с принудительной подачей охлаждающего воздуха вытяжного типа
330.28.25.11.139	Аппараты воздушного охлаждения прочие
330.28.25.12	Оборудование для кондиционирования воздуха
330.28.25.12.110	Кондиционеры промышленные
330.28.25.13.110	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования
330.28.25.13.111	Шкафы холодильные
330.28.25.13.112	Камеры холодильные сборные
330.28.25.13.115	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей
330.28.25.13.116	Холодильные, морозильные камеры медицинские
330.28.29.11.150	Установка по производству азота
330.28.29.12.120	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды
330.28.29.21.110	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
330.28.29.21.120	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей
330.28.29.31.110	Оборудование весовое промышленное
330.28.29.31.111	Весы транспортные
330.28.29.31.112	Весы платформенные и бункерные
330.28.29.31.114	Весы технологические
330.28.29.31.120	Весы непрерывного взвешивания изделий на конвейерах
330.28.29.31.130	Весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер
330.28.29.70.120	Машины и аппараты для газотермического напыления
330.28.41.11	Станки для обработки металла путем удаления материала с помощью лазера, ультразвука и аналогичным способом
330.28.41.12	Центры обрабатывающие, агрегатные станки и многопозиционные станки для обработки металлов
330.28.41.12.110	Центры металлообрабатывающие
330.28.41.12.120	Станки агрегатные металлообрабатывающие
330.28.41.12.130	Станки многофункциональные металлообрабатывающие
330.28.41.21	Станки токарные металлорежущие
330.28.41.21.110	Станки токарные металлорежущие без числового программного управления
330.28.41.21.120	Станки токарные металлорежущие с числовым программным управлением
330.28.41.22	Станки сверлильные, расточные или фрезерные металлорежущие; гайконарезные и резьбонарезные металлорежущие станки, не включенные в другие группировки
330.28.41.22.110	Станки сверлильные металлорежущие
330.28.41.22.120	Станки расточные металлорежущие
330.28.41.22.130	Станки фрезерные металлорежущие
330.28.41.22.140	Станки гайконарезные и резьбонарезные металлорежущие, не включенные в другие группировки
330.28.41.23	Станки для снятия заусенцев, заточные, шлифовальные или станки для прочей доводки металлов
330.28.41.23.110	Станки для снятия заусенцев металлообрабатывающие
330.28.41.23.120	Станки заточные металлообрабатывающие
330.28.41.23.130	Станки шлифовальные металлообрабатывающие
330.28.41.23.190	Станки для прочих видов финишной обработки металлов
330.28.41.24	Станки продольно-строгальные, пильные, отрезные или станки для прочей резки металла
330.28.41.24.110	Станки продольно-строгальные металлообрабатывающие
330.28.41.24.120	Станки пильные металлообрабатывающие
330.28.41.24.130	Станки отрезные металлообрабатывающие
330.28.41.24.140	Станки зубообрабатывающие
330.28.41.24.190	Станки для прочих видов обработки металлов резанием
330.28.41.31	Машины гибочные, кромкогибочные и правильные для обработки металлов
330.28.41.31.110	Машины гибочные металлообрабатывающие
330.28.41.31.120	Машины кромкогибочные металлообрабатывающие
330.28.41.31.130	Машины правильные металлообрабатывающие
330.28.41.32	Ножницы механические, машины пробивные и вырубные для обработки металлов
330.28.41.32.110	Ножницы механические металлообрабатывающие
330.28.41.32.120	Машины пробивные металлообрабатывающие

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
330.28.41.32.130	Машины вырубные металлообрабатывающие
330.28.41.33	Машины ковочные или штамповочные и молоты; гидравлические прессы и прессы для обработки металлов, не включенные в другие группировки
330.28.41.33.110	Машины и молоты ковочные
330.28.41.33.120	Машины и молоты штамповочные
330.28.41.33.130	Прессы гидравлические
330.28.41.33.190	Прессы для обработки металлов, не включенные в другие группировки
330.28.41.34	Станки для обработки металлов, спеченных карбидов металла или металлокерамики без удаления материала, не включенные в другие группировки
330.28.41.34.110	Аддитивные установки синтеза на подложке
330.28.41.34.120	Аддитивные установки прямого подвода энергии и материала
330.28.49.11	Станки для обработки камня, керамики, бетона или аналогичных минеральных материалов или для холодной обработки стекла
330.28.49.11.110	Станки для обработки камня, керамики, бетона или аналогичных минеральных материалов
330.28.49.11.120	Станки для холодной обработки стекла
330.28.49.12	Станки для обработки дерева, пробки, кости, твердой резины, твердых пластмасс или аналогичных твердых материалов; оборудование для нанесения гальванического покрытия
330.28.49.12.110	Станки деревообрабатывающие
330.28.49.12.111	Станки деревообрабатывающие круглопильные, ленточнопильные и лобзиковые
330.28.49.12.112	Станки деревообрабатывающие строгальные
330.28.49.12.113	Станки деревообрабатывающие фрезерные, шипорезные, шлифовальные и полировальные
330.28.49.12.114	Станки деревообрабатывающие сверлильные, пазовальные и долбежные
330.28.49.12.115	Станки деревообрабатывающие универсальные и комбинированные и бытовые
330.28.49.12.116	Станки деревообрабатывающие специализированные
330.28.49.12.119	Станки деревообрабатывающие прочие
330.28.49.12.120	Станки для обработки пробки, кости, твердой резины, твердых пластмасс или аналогичных твердых материалов
330.28.49.12.130	Оборудование для нанесения гальванического покрытия
330.28.49.23.191	Столы поворотные
330.28.49.23.192	Столы делительные
330.28.49.23.193	Плиты станочные магнитные
330.28.91.11.110	Конвертеры для металлургического производства
330.28.91.11.140	Машины литейные для металлургического производства
330.28.91.11.141	Машины литейные кокильные
330.28.91.11.142	Машины литейные стержневые пескодувные
330.28.91.11.143	Машины литейные формовочные встряхивающие
330.28.91.11.144	Машины для литья под давлением
330.28.91.11.149	Машины литейные прочие
330.28.91.11.150	Станы прокатные металлургического производства
330.28.92.11	Подъемники и конвейеры непрерывного действия для подземных работ
330.28.92.11.110	Подъемники для подземных работ
330.28.92.11.120	Конвейеры непрерывного действия для подземных работ
330.28.92.12.120	Оборудование для проходки тоннелей
330.28.92.12.122	Щиты проходческие

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
330.28.92.12.129	Оборудование для проходки тоннелей прочее
330.28.92.30.110	Копры и копровое оборудование для свайных работ
330.28.92.30.120	Молоты сваебойные
330.28.92.30.130	Машины и механизмы самоходные для трамбования или уплотнения
330.28.92.40.121	Дробилки щековые
330.28.92.40.122	Дробилки конусные
330.28.92.40.123	Дробилки валковые
330.28.92.40.124	Дробилки роторные
330.28.92.40.125	Дробилки молотковые
330.28.92.40.129	Дробилки прочие, не включенные в другие группировки
330.28.92.40.130	Машины для смешивания и аналогичной обработки грунта, камня, руды и прочих минеральных веществ, включая установки асфальтосмесительные
330.28.92.40.131	Бетоносмесители и растворосмесители
330.28.92.40.132	Оборудование для смешивания или перемешивания минеральных веществ, используемое в производстве керамических изделий
330.28.92.40.133	Машины для смешивания минеральных веществ с битумом
330.28.92.40.134	Машины смесительные для подготовки литейных формовочных песчаных смесей
330.28.92.40.135	Установки асфальтосмесительные
330.28.92.40.139	Машины для смешивания или перемешивания грунта, камня, руд или других минеральных ископаемых в твердом (в том числе порошкообразном или пастообразном) состоянии прочие
330.28.92.40.140	Оборудование для агломерации, формовки или отливки твердого минерального топлива, керамических составов, не затвердевшего цемента, гипсовых материалов или других минеральных продуктов в порошкообразном или пастообразном состоянии
330.28.93.1	Оборудование для производства пищевых продуктов, напитков и табачных изделий, кроме его частей
330.28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
330.28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
330.28.93.13	Оборудование для размола или обработки зерна или сухих овощей, не включенное в другие группировки
330.28.93.13.110	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий
330.28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
330.28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства
330.28.93.13.113	Машины камнеотборочные
330.28.93.13.115	Машины обоечные
330.28.93.13.116	Машины щеточные
330.28.93.13.117	Станки вальцевые мельничные для мукомольных предприятий
330.28.93.13.118	Машины рассева
330.28.93.13.121	Машины ситовеечные
330.28.93.13.122	Машины вымольные
330.28.93.13.129	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий прочее, не включенное в другие группировки
330.28.93.13.130	Оборудование технологическое для крупяной промышленности
330.28.93.13.131	Машины шелушильные
330.28.93.13.132	Машины шлифовальные и полировальные
330.28.93.13.133	Машины плющильные
330.28.93.13.134	Машины сортировочно-просеивающие

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
330.28.93.13.135	Машины крупосортировочные
330.28.93.13.136	Машины крупотделительные
330.28.93.13.137	Установки агрегатированные крупорушильные
330.28.93.13.139	Оборудование технологическое прочее для крупяной промышленности
330.28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
330.28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов
330.28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
330.28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
330.28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
330.28.93.14	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
330.28.93.15	Печи хлебопекарные неэлектрические; оборудование промышленное для приготовления или подогрева пищи
330.28.93.15.110	Печи хлебопекарные неэлектрические
330.28.93.15.120	Оборудование для промышленного приготовления или подогрева пищи
330.28.93.15.121	Котлы стационарные пищеварочные
330.28.93.15.122	Плиты кухонные
330.28.93.15.123	Аппараты пищеварочные и жарочные
330.28.93.15.126	Пароконвектоматы
330.28.93.15.127	Шкафы пекарские
330.28.93.15.128	Шкафы жарочные
330.28.93.15.131	Мармиты тепловые
330.28.93.15.132	Столы тепловые
330.28.93.15.133	Поверхности жарочные
330.28.93.15.139	Оборудование для промышленного приготовления или подогрева пищи прочее, не включенное в другие группировки
330.28.93.17	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки
330.28.93.17.110	Машины для переработки мяса, овощей и теста (оборудование для механической обработки продуктов на предприятиях общественного питания)
330.28.93.17.111	Машины очистительные
330.28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
330.28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие
330.28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные
330.28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
330.28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
330.28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
330.28.93.17.130	Оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции
330.28.93.17.140	Оборудование для кондитерской промышленности, производства какао-порошка или шоколада
330.28.93.17.150	Оборудование для сахарной промышленности
330.28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
330.28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
330.28.93.17.210	Оборудование для переработки чая или кофе
330.28.93.17.220	Оборудование для приготовления или производства напитков
330.28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
330.28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
330.28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
330.28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
330.28.94.11	Машины для экструзии, вытягивания, текстурирования или резки искусственных текстильных материалов; машины для подготовки текстильных волокон
330.28.94.11.110	Машины для экструзии, вытягивания, текстурирования или резки искусственных текстильных материалов
330.28.94.11.120	Машины для подготовки текстильных волокон
330.28.94.12	Машины прядильные; тростильные, крутильные, намоточные и мотальные машины
330.28.94.12.110	Машины прядильные
330.28.94.12.120	Машины тростильные
330.28.94.12.130	Машины крутильные
330.28.94.12.140	Машины намоточные
330.28.94.12.150	Машины мотальные
330.28.94.13	Станки ткацкие
330.28.94.14	Машины трикотажные; вязально-прошивные и аналогичные машины; тафтинговые машины
330.28.94.14.110	Машины трикотажные
330.28.94.14.120	Машины вязально-прошивные и аналогичные
330.28.94.14.130	Машины тафтинговые
330.28.94.15	Оборудование вспомогательное для совместного применения с машинами для обработки текстильных материалов; оборудование для печати для текстильных материалов
330.28.94.21	Оборудование для промывки, чистки, отжима, глажения, прессования, крашения, наматывания и аналогичных способов обработки текстильной пряжи и текстильных изделий; оборудование для обработки фетра
330.28.94.22	Машины стиральные для прачечных; машины для сухой чистки; сушильные машины с загрузкой более 10 кг
330.28.94.22.110	Машины стиральные для прачечных
330.28.94.22.120	Машины для сухой чистки
330.28.94.22.130	Машины сушильные с загрузкой более 10 кг
330.28.94.23	Центрифуги для сушки одежды
330.28.94.24	Машины швейные, кроме брошюровочных и бытовых швейных машин
330.28.94.30	Оборудование для обработки шкур, сырых кож и выделанной кожи и для изготовления или ремонта обуви и прочих изделий
330.28.94.30.110	Оборудование для обработки шкур, сырых кож и выделанной кожи
330.28.94.30.120	Оборудование для изготовления или ремонта обуви
330.28.94.30.190	Оборудование для изготовления или ремонта прочих кожаных изделий
330.28.95.11	Оборудование для производства бумаги и картона
330.28.96.10	Оборудование для обработки резины и пластмасс и для производства продукции из этих материалов, не включенное в другие группировки
330.28.96.10.110	Оборудование для обработки резины и пластмасс, не включенное в другие группировки
330.28.96.10.120	Оборудование для производства продукции из резины и пластмасс, не

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
	включенное в другие группировки
330.28.96.10.121	Аддитивные установки фотополимеризации в ванне
330.28.96.10.122	Аддитивные установки экструзии материала
330.28.96.10.123	Аддитивные установки струйного нанесения связующего
330.28.99.11	Оборудование переплетное, включая брошюровочные машины
330.28.99.11.110	Оборудование для обработки листов и тетрадей
330.28.99.11.111	Машины бумагорезательные одноножевые
330.28.99.11.112	Машины листорезальные
330.28.99.11.113	Машины фальцевальные
330.28.99.11.114	Машины приклеечные
330.28.99.11.115	Прессы для обжима и вязки пачек тетрадей
330.28.99.11.120	Машины для комплектовки и скрепления брошюр и книжных блоков
330.28.99.11.121	Машины листоподборочные
330.28.99.11.122	Машины ниткошвейные
330.28.99.11.123	Машины проволокошвейные
330.28.99.11.124	Машины вкладочно-швейные
330.28.99.11.125	Машины для бесшвейного скрепления брошюр и книжных блоков
330.28.99.11.130	Оборудование для обработки книжных блоков (блокообработывающие машины)
330.28.99.11.131	Прессы блокообжимные
330.28.99.11.132	Машины блокозаклеечные
330.28.99.11.133	Машины резальные трехножевые
330.28.99.11.134	Оборудование для обработки корешков книжных блоков
330.28.99.11.140	Оборудование для изготовления и отделки переплетных крышек
330.28.99.11.141	Оборудование для изготовления составных частей переплетных крышек
330.28.99.11.142	Машины клеемазальные
330.28.99.11.143	Машины крышкоделательные
330.28.99.11.144	Прессы для тиснения и печати на переплетных крышках
330.28.99.11.145	Оборудование для обработки переплетных крышек вспомогательное
330.28.99.11.146	Машины для припрессовки пленки
330.28.99.11.150	Оборудование для вставки и отделки книг и крытья брошюр
330.28.99.11.151	Машины книговставочные
330.28.99.11.152	Прессы переплетно-обжимные
330.28.99.11.153	Машины штриховальные
330.28.99.11.154	Машины для крытья брошюр мягкой обложкой
330.28.99.11.160	Линии поточные брошюровочно-переплетные
330.28.99.11.190	Оборудование брошюровочно-переплетное специальное
330.28.99.12	Оборудование, аппаратура и оснастка для набора, подготовки или изготовления печатных форм, пластин
330.28.99.12.111	Машины фотонаборные
330.28.99.12.119	Оборудование наборное прочее
330.28.99.12.120	Оборудование для изготовления печатных форм
330.28.99.12.121	Оборудование фоторепродукционное, копировальное и для обработки фотоматериалов
330.28.99.12.122	Оборудование травильное для изготовления печатных форм
330.28.99.12.123	Оборудование электронное гравировальное и цветоделительное
330.28.99.12.124	Оборудование для изготовления матриц и пластмассовых стереотипов
330.28.99.12.125	Оборудование литейное для металлических стереотипов

Код ОКОФ	Наименование группировки
1	2
330.28.99.12.126	Оборудование отделочное для стереотипов и клише
330.28.99.12.127	Оборудование вспомогательное для изготовления печатных форм
330.28.99.12.128	Оборудование для изготовления фотополимерных и офсетных печатных форм
330.28.99.12.129	Оборудование для изготовления печатных форм прочее
330.28.99.12.190	Оборудование, аппаратура и оснастка для набора, подготовки или изготовления печатных форм, пластин, прочие, не включенные в другие группировки
330.28.99.13	Машины для офсетной печати, кроме машин для офсетной печати офисного типа
330.28.99.14	Оборудование печатное прочее, кроме печатного оборудования офисного типа
330.28.99.14.110	Машины печатные для глубокой печати
330.28.99.14.120	Машины печатные для трафаретной печати
330.28.99.14.130	Машины печатные для флексографской печати
330.28.99.14.140	Машины печатные для комбинированной печати
330.28.99.14.150	Устройства печатные цифровые цветные
330.28.99.14.160	Ризографы
330.28.99.14.190	Оборудование печатное прочее, кроме печатного оборудования офисного типа, не включенное в другие группировки
330.28.99.20	Оборудование и аппаратура, исключительно или в основном используемые для производства полупроводниковых слитков или пластин, полупроводниковых устройств, электронных интегральных микросхем или плоскостовых дисплеев
330.28.99.31	Сушилки для древесины, целлюлозы, бумаги или картона; машины сушильные промышленные, не включенные в другие группировки
330.28.99.31.110	Сушилки для древесины, целлюлозы, бумаги или картона
330.28.99.31.120	Машины сушильные промышленные, не включенные в другие группировки
330.28.99.39.120	Устройства тормозные палубные или аналогичные
330.28.99.39.130	Оборудование балансировки шин
330.28.99.39.140	Оборудование и устройства для разделения изотопов
330.28.99.39.200	Промышленные роботы и робототехнические устройства
330.28.99.39.210	Промышленные роботы
330.28.99.39.211	Промышленные роботы для многоцелевого специализированного использования
330.28.99.39.219	Промышленные роботы прочие, не включенные в другие группировки
330.28.99.39.220	Промышленные робототехнические комплексы
330.28.99.39.230	Промышленные роботизированные ячейки
330.28.99.39.240	Промышленные роботизированные линии
330.28.99.39.290	Промышленные роботы и робототехнические устройства прочие, не включенные в другие группировки
330.30.20.31.117	Машины энергосиловые и сварочные путевые и агрегаты
330.32.50.50	Изделия медицинские, в том числе хирургические, прочие
330.32.50.50.120	Системы хирургические
330.32.50.21.130	Системы гемодиализа
330.32.50.21.140	Системы диатермической терапии
330.32.50.30.112	Операционные столы универсальные
330.32.50.50.120	Системы хирургические

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса)

Форма

### ОСНОВНЫЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ\*

(сокращенное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

№ п/п	Наименование показателя	20__ год (год, предшествующий году подачи заявки), факт	За период с 01.01.20__ по последний полный квартал, предшествующий дате объявления отбора, факт	20__ год (год подачи заявки), план
1	2	3	4	5
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость, акцизов, тыс. рублей			
2.	Уплачено налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. рублей			
3.	Размер субсидии, тыс. рублей, всего	-	-	**
4.	Бюджетный эффект предоставления субсидии (стр. 2/ стр. 3)	-	-	
5.	Объем инвестиций в основной капитал, тыс. рублей			
6.	Среднемесячная заработная плата работников субъекта малого (среднего) предпринимательства, рублей***			
7.	Среднесписочная численность работников субъекта малого (среднего) предпринимательства, единиц****			
8.	Количество создаваемых новых рабочих мест, единиц*****			
9.	Количество сохраняемых рабочих мест, единиц*****			

\* Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

\*\* Указывается размер субсидии, рассчитанный согласно расчету размера субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, заключившему договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на

возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) (графа 16 позиции ИТОГО)/ расчету размера субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, имеющему статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности, заключившему договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) (графа 16 позиции ИТОГО).

\*\*\* Рассчитывается на основании данных, указанных в форме ЕФС-1, за соответствующий отчетный период, а именно как отношение показателя «Суммы выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц в соответствии со статьей 20<sup>1</sup> Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (графа 3 строки 1 подраздела 2.1 раздела 2 формы ЕФС-1) к произведению показателя «Среднесписочная численность работников» (поле «Среднесписочная численность работников» раздела 2 формы ЕФС-1) и количества месяцев соответствующего отчетного периода (3, 6, 9, 12 месяцев).

\*\*\*\* Указывается в соответствии с показателем «Среднесписочная численность работников» формы ЕФС-1 за соответствующий отчетный период.

\*\*\*\*\* Рассчитывается как разность между среднесписочной численностью работников за отчетный период и среднесписочной численностью работников за год, предшествующий отчетному периоду, в соответствии с показателем «Среднесписочная численность работников» формы ЕФС-1 за соответствующий отчетный период (в случае если значение отрицательное, показатель принимается равным 0).

\*\*\*\*\* Указывается среднесписочная численность работников за год, предшествующий отчетному периоду, в соответствии с показателем «Среднесписочная численность работников» формы ЕФС-1 за соответствующий отчетный период (в случае если происходит снижение среднесписочной численности работников, указывается среднесписочная численность работников за отчетный период в соответствии с показателем «Среднесписочная численность работников» формы ЕФС-1 за соответствующий отчетный период).

Обязуюсь не отчуждать просубсидированное оборудование и обеспечить нахождение на территории Смоленской области указанного оборудования до исполнения обязательств по заключенному соглашению, а также обеспечить достижение значения результата предоставления субсидии:

Наименование результата предоставления субсидии	Значение за 20__ год (год подачи заявки), план
Обеспечено количество сохраненных рабочих мест субъектом малого или среднего предпринимательства, получившим государственную поддержку в форме финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса), на 31 декабря года получения субсидии (единиц)*	

\* Указывается среднесписочная численность работников за год, предшествующий году подачи заявки, в соответствии с показателем «Среднесписочная численность работников» формы ЕФС-1 за предшествующий календарный год (в случае если планируется снижение среднесписочной численности работников, указывается планируемая среднесписочная численность работников за год подачи заявки, при этом необходимо представить пояснение причин запланированного снижения среднесписочной численности работников).

согласен(а):

(сокращенное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе, о подаваемой заявке, иной информации о себе, связанной с получением субсидии;

- на проведение ознакомления с процессом ведения предпринимательской (хозяйственной) деятельности в период рассмотрения заявки на участие в отборе;

- на проведение осмотра предметов лизинга, приобретенных по договору (договорам) лизинга оборудования, затраты по которому (которым) представлены к субсидированию в рамках проведения внеплановой выездной проверки;

- на осуществление Министерством инвестиционного развития Смоленской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

С условиями предоставления субсидий ознакомлен(а) и согласен(а).

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя субъекта  
малого или среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, заключившим  
договор (договоры) лизинга  
оборудования с российскими  
лизинговыми организациями, на  
возмещение части затрат на уплату  
первого взноса (аванса)

Форма

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)  
на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных» даю свое согласие уполномоченным должностным лицам Министерства  
инвестиционного развития Смоленской области на обработку своих персональных  
данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,  
уничтожения персональных данных.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидий  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, заключившим  
договор (договоры) лизинга  
оборудования с российскими  
лизинговыми организациями, на  
возмещение части затрат на уплату  
первого взноса (аванса)

Форма

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о соответствии вновь созданного юридического лица и  
вновь зарегистрированного индивидуального  
предпринимателя условиям отнесения к субъектам  
малого и среднего предпринимательства, установленным  
Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О  
развитии малого и среднего предпринимательства в  
Российской Федерации»**

Настоящим заявляю, что \_\_\_\_\_,  
(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя,  
отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_,  
(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или  
физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_,  
(указывается дата государственной регистрации юридического лица  
или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,  
установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого  
и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
подписавшего заявление, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
заключившим договор (договоры) лизинга  
оборудования с российскими лизинговыми  
организациями, на возмещение части затрат на  
уплату первого взноса (аванса)  
(в ред. приказа Министерства инвестиционного  
развития Смоленской области от 27.03.2026  
№ 70/04-02-01)

Форма

### РАСЧЕТ

**размера субсидии субъекту малого или среднего предпринимательства, заключившему договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса)**

(сокращенное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

№ п/п	Наименование российской лизинговой организации	Номер, дата договора лизинга	Наименование поставщика оборудования, ИНН*	Наименование оборудования (марка, модель и т.п.)	Количество (ед.)	Заводской (идентификационный) номер (VIN)	Код ОКОВ **	Амортизационная группа***	Номер и дата акта приема-передачи	Размер первого взноса (аванса) в соответствии с договором лизинга, рублей	Платежные (расчетные) документы, подтвержда- ющие фактичес- кую оплату первого взноса (аванса) по договору лизинга, рублей *****		Размер первого взноса (аванса) (без НДС) (гр. 13×100)/120), рублей	Размер первого взноса (аванса), принимаемый к субсидированию (гр. 14 по каждому договору лизинга с учетом гр. 9) ***** (без НДС), рублей	Размер субсидии (80% от гр. 15 позиции ИТОГО) (не более 7 млн. рублей), рублей	
											наиме- нование, дата и номер	сумма (с НДС)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
<b>ИТОГО</b>																

\*Поставщиком предмета лизинга не может являться лизингополучатель.

\*\*Указывается код Общероссийского классификатора основных фондов, принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 № 2018-ст (далее – ОКОФ), приобретенного по договору (договорам) лизинга оборудования.

Субсидированию подлежит оборудование, включенное в перечень оборудования соответствующего группировкам по кодам ОКОФ, в соответствии с приложением № 1 Порядка предоставления субсидий.

\*\*\* К субсидированию принимается оборудование, относящееся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1.

\*\*\*\* В случае если первый взнос (аванс) оплачивается частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

\*\*\*\*\* В расчет субсидии берутся предметы лизинга, по которым имеется акт приема-передачи, дата подписания которого не ранее 1 июля года, предшествующего году подачи заявки.

Размер субсидии, рассчитанный в пределах сумм, подтверждающих целевое использование, и предельного размера субсидии на одного субъекта малого или среднего предпринимательства, составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.  
(графа 17 позиции ИТОГО)

Приложение: фотоматериалы всех предметов лизинга (общий план, заводская (маркировочная) табличка (шильд), на которой в случае наличия указаны марка, модель, заводской (идентификационный) номер (VIN).

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя субъекта  
малого или среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 6  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
заключившим договор (договоры) лизинга  
оборудования с российскими лизинговыми  
организациями, на возмещение части затрат на  
уплату первого взноса (аванса)  
(в ред. приказа Министерства инвестиционного  
развития Смоленской области от 27.03.2026  
№ 70/04-02-01)

Форма

### РАСЧЕТ

**размера субсидии субъекту малого или среднего предпринимательства, имеющему статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности, заключившему договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса)**

(сокращенное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

№ п/п	Наименование российской лизинговой организации	Номер, дата договора лизинга	Наименование поставщика оборудования, ИНН*	Наименование оборудования (марка, модель и т.п.)	Количество (ед.)	Заводской (идентификационный) номер (VIN)	Код ОКОФ **	Амортизационная группа***	Номер и дата акта приема-передачи	Размер первого взноса (аванса) в соответствии с договором лизинга, рублей	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату первого взноса (аванса) по договору лизинга, рублей ****	Размер первого взноса (аванса) (без НДС) (гр. 13×100)/120), рублей	Размер первого взноса (аванса), принимаемый к субсидированию (гр. 14 по каждому договору лизинга с учетом гр. 9) ***** (без НДС), рублей	Размер субсидии (99% от гр. 15 позиции ИТОГО) (не более 7 млн. рублей), рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
<b>ИТОГО</b>																

\*Поставщиком предмета лизинга не может являться лизингополучатель.

\*\*Указывается код Общероссийского классификатора основных фондов, принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 № 2018-ст (далее – ОКОФ), приобретенного по договору (договорам) лизинга оборудования.

Субсидированию подлежит оборудование, включенное в перечень оборудования соответствующего группировкам по кодам ОКОФ, в соответствии с приложением № 1 Порядка предоставления субсидий.

\*\*\* К субсидированию принимается оборудование, относящееся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1.

\*\*\*\* В случае если первый взнос (аванс) оплачивается частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

\*\*\*\*\* В расчет субсидии берутся предметы лизинга, по которым имеется акт приема-передачи, дата подписания которого не ранее 1 июля года, предшествующего году подачи заявки.

Размер субсидии, рассчитанный в пределах сумм, подтверждающих целевое использование, и предельного размера субсидии на одного субъекта малого или среднего предпринимательства, составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.  
(графа 17 позиции ИТОГО)

Приложение: фотоматериалы всех предметов лизинга (общий план, заводская (маркировочная) табличка (шильд), на которой в случае наличия указаны марка, модель, заводской (идентификационный) номер (VIN).

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя субъекта  
малого или среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)